

## Gode vaner omkring digitale møder

Af: *Susanne Teglkamp, Ledelsesrådgiver i Teglkamp & Co. [www.tegkamp.dk](http://www.tegkamp.dk)*



Coronakrisen har forandret mange ting – også måden, vi holder møder på. Da en stor del af Danmark blev sendt hjem for at arbejde hjemmefra, satte det skub til afholdelsen af digitale møder. Internationale virksomheder med afdelinger rundt omkring i verden har anvendt digitale møder i mange år, mens det ikke rigtigt har vundet bredt indpas i de fleste andre virksomheder. Men det vendte Coronakrisen op og ned på. Lige pludselig var behovet der og de digitale mødeværktøjer blev støvet af og man kom hurtigt i gang med at holde digitale møder.

### Fordele ved digitale møder

Mange har oplevet, at de digitale møder giver nogle fordele. Eksempelvis bliver møderne typisk kortere – alene fordi man ikke har den samme smalltalk, men går mere direkte til sagens kerne. En smalltalk, som mange så også savner.



Der spares meget rejsetid, hvis man f.eks. skal rejse på tværs af landet for at deltage i et møde af en kortere varighed. Mange virksomheder har også erfaret, at de kan spare en del flyrejser ved at lade nogle af møderne afvikle som digitale møder i stedet. Det sparer både tid, økonomi og så er det godt for miljøet.

### Vi tager de dårlige vaner med

Udfordringen omkring de digitale møder har været, at vi har kastet os over dem – ikke som en del af en naturlig udviklingsproces men af bitter nød. Det betyder, at vi har taget de dårlige vaner fra de fysiske møder med over til den digitale platform. Og mange af de dårlige vaner fra de fysiske møder bliver forstørret, når de bliver digitale

Vi kender alle, at vi under et fysisk møde indimellem sidder og tænker på andre ting og nogle har måske også gang i deres mobiltelefon. Det er dog ret tydeligt for de øvrige mødedeltagere, hvis man er mentalt fraværende. Men sidder man til et digitalt møde, er det meget lettere at 'stemple mentalt ud' og lave andre ting. Og mødedeltagerne gør det. Jeg har nemlig lavet en undersøgelse, hvor hver 3. indrømmer, at de af og til stempler mentalt ud og laver andre ting under det digitale møde. Jeg har også oplevet at sidde sammen med en leder til et videomøde. På et tidspunkt slukkede han kameraet og gav sig til at drøfte forskellige ting med mig, mens mødet kørte videre. Som han fortalte, sad han i videomøder hele dagen og lige nu var der nogle uinteressante emner på dagsorden, så der kunne han godt lave noget andet.

Når den umiddelbare begejstring har lagt sig over, at vi kan køre digitalt og kan spare meget tid ved ikke at skulle holde fysiske møder, så er der nok et stykke vej i forhold til, at vi bruger videomøderne optimalt – både som mødeleder og som mødedeltager.

### Anbefalinger til at få bedre digitale møder



Vi skal ikke bare kopiere, det vi gør omkring de fysiske møder. At være mødeleder og mødedeltager på digitale møder kræver en form for digital dannelse. Det kan være en god idé, at lave en 'Sådan er man en god digital mødeleder og mødedeltager' ude i de enkelte virksomheder.

Da man ikke har det fysiske lokales begrænsninger, kan det være fristende lige at udvide mødekredsen. Men det er den forkerte vej at gå. Planlæg, hvem der skal deltage på mødet og overvej, om de skal deltage under alle punkterne. En af fordelene ved de digitale møder er nemlig, at det er meget lettere at koble sig på mødet og at forlade det igen. Man forstyrrer ikke de øvrige deltagere på samme måde, som når man kommer og går til et fysisk møde.

Være mere bevidst om at involvere mødedeltagerne undervejs. Det er sværere at have en diskussion og det kommer let til blot at være et par enkelte, der tegner mødet og de øvrige deltagere bare er med på en lytter.

Og så gælder det i øvrigt også ligesom ved de fysiske møder, at man skal have lavet en ordentlig dagsorden, som er sendt ud til deltagerne i god tid inden. Så kan man godt forvente, at folk møder velforberejdede op.

Teknikken er stadig en udfordring for de fleste. Hvis ikke teknikken virker eller deltagerne ikke kan finde ud af det, kan der let komme til at irritere og forstyrre mødet. Sørg for at uddanne folk til at være digitale mødeledere og mødedeltagere og sørg for, at de har styr på teknikken.

Godt digitalt møde!

**Susanne Teglkamp** er selvstændig konsulent og ledelsesrådgiver. Hun er uddannet jurist og reserveofficer med rang af oberstløjtnant. Hun har taget flere lederuddannelser senest Executive Board Programme på INSEAD. Hun har siddet i flere bestyrelser, bl.a. i Tænketanken Atlantsammenslutningen. Derudover er hun ekstern censor i faget ledelse på Forsvarsakademiet.

Susanne Teglkamp har tung ledelsesmæssig erfaring og har bl.a. været kommunaldirektør, HR-direktør i to forskellige it-virksomheder og udviklingschef. Hun er aktiv debattør og skribent omkring ledelse og har udgivet flere ledelsesbøger. Læs mere på [www.tegkamp.dk](http://www.tegkamp.dk)

## Ledelsesudvikling – mens du arbejder hjemmefra



Bliv klogere på ledelse og arbejd med udvikling af din egen ledelse hjemmefra og når det passer dig.

Casebaseret ledelsesudviklingsforløb suppleret med 1:1 sparring.

Læs mere her: [https://tegkamp.dk/Ledelsesudvikling\\_hjemmefra.htm](https://tegkamp.dk/Ledelsesudvikling_hjemmefra.htm)